



**AEROPORTO DEI PARCHI**  
GIULIANA TAMBURRO

**PROCEDURA ACCESSI NELLE AREE  
AEROPORTUALI**

Rev.  
Ed.

**PROCEDURA ACCESSI  
NELLE AREE AEROPORTUALI**

**Sommario**

1.0- AMBITO DI APPLICAZIONE.....	3
2.0- MATRICE DELLE REVISIONI.....	3
3.0- DEFINIZIONI.....	3
4.0- SCOPO DELLA PROCEDURA.....	5
5.0- TESSERINO DI INGRESSO AEROPORTUALE - MODALITA' DI RILASCIO.....	5
6.0-AUTORIZZAZIONI ALL'INGRESSO IN AREA STERILE DELLE PERSONE DIVERSE DAI PASSEGGERI: ESIBIZIONE, ACCESSO E CIRCOLAZIONE.....	7
7.0- FURTO, SMARRIMENTO, RESTITUZIONE DI UN TESSERINO DI INGRESSO AEROPORTUALE E/O TESSERINO VISITATORE.....	7
8.0- USO IMPROPRIO DI UN TESSERINO D'INGRESSO AEROPORTUALE/ TESSERINO DI INGRESSO VISITATORE.....	8
9.0- LASCIAPASSARE PER VEICOLI – CARATTERISTICHE.....	8
10.0- LASCIAPASSARE PER VEICOLI - MODALITA' DI RILASCIO E RICONSEGNA.....	9
11.0 - ACCESSO AUTORITA' PUBBLICHE/SCORTE.....	10
ALLEGATO MD-01 RICHIESTA PASS DEFINITIVO REV.0.....	11
ALLEGATO MD-02 RICHIESTA PASS PROVVISORIO-VISITATORE REV. 0.....	12
ALLEGATO MD-03 PERMESSO MEZZI PROVVISORIO E DEFINITIVO REV.0.....	13
ALLEGATO MD-04 RICHIESTA ADC REV. 0.....	14
ALLEGATO MD-05 LISTA ARTICOLI PROIBITI REV. 0.....	15
ALLEGATO MD-AA INFORMATIVA PRIVACY REV. 0.....	18

	<b>PROCEDURA ACCESSI NELLE AREE AEROPORTUALI</b>	Rev. Ed.
---	--	-------------

### 1.0 AMBITO DI APPLICAZIONE

La presente procedura si applica nell'ambito dell'Aeroporto dei Parchi di L'Aquila "Giuliana Tamburro".

### 2.0 MATRICE DELLE REVISIONI

Numero edizione/revisione	Data	Note

### 3.0 DEFINIZIONI

Per gli effetti di cui alla presente procedura vengono definiti:

***AREA DI MOVIMENTO (Movement Area)***

La parte di aeroporto destinata al movimento a terra degli aeromobili comprendente l'area di manovra adibita al decollo, i piazzali e qualsiasi parte dell'aeroporto destinata alla manutenzione degli aeromobili;

***AREA DI MANOVRA (Manoeuvring Area)***

La parte dell'aeroporto adibita al decollo, all'atterraggio ed al rullaggio degli aeromobili con esclusione del piazzale di sosta (Apron) e di qualsiasi parte dell'aeroporto destinata alla manutenzione degli aeromobili;

***AREA LATO VOLO (Airside)***

Area di movimento dell'Aeroporto, aerostazione e fabbricati il cui accesso è controllato;

***AREA STERILE (Security restricted area)***

Parte di area lato volo dove, oltre alle limitazioni all'accesso, sono adottate ulteriori misure di sicurezza;

***AREA DELIMITATA***

Una zona separata dalle aree sterili mediante controlli di accesso, oppure, qualora sia essa stessa un'area sterile, da altre aree sterili dell'aeroporto.

***ARTICOLI PROIBITI***

Armi, esplosivi ed altri oggetti, articoli o sostanze che possono essere utilizzati per commettere un atto di interferenza illecita che metta in pericolo la sicurezza dell'aviazione civile;

***CONTROLLO DEI PRECEDENTI PERSONALI (Background check)***

Controllo documentato dell'identità e della storia personale di un individuo, compresi gli eventuali precedenti penali, effettuato allo scopo di valutare l'idoneità di tale persona ad accedere alle area sterile senza scorta;

***DISPOSITIVI DI SICUREZZA AEROPORTUALE***

L'insieme di uomini, impianti e mezzi di cui dispone l'aeroporto, destinati alla protezione dello stesso nel suo complesso di infrastrutture, passeggeri, operatori e personale dipendente;

	<b>PROCEDURA ACCESSI NELLE AREE AEROPORTUALI</b>	Rev. Ed.
---	--	-------------

***ENTE DI APPARTENENZA***

Ente o ditta datore di lavoro del soggetto che deve accedere alle aree aeroportuali, sia in land side che in air side, per conto di un ente referente aeroportuale;

***ENTE REFERENTE***

Ente o ditta stabilmente operante in ambito aeroportuale, sia esso Ente di Stato, Gestore, Ente di fornitura servizi (ENAV), compagnia aerea o società inserita nel Registro dei Prestatori di servizi a terra e degli Autoproduttori operanti sullo scalo, ai sensi del Regolamento di Scalo

***AREA LATO TERRA (Landside)***

Area dell'Aeroporto che non comprende l'air side e che include tutte le altre aree regolamentate in accordo alla presente Ordinanza;

***LASCIAPASSARE VEICOLARE***

Autorizzazione per veicoli che devono accedere nell'area sterile;

***PIAZZALE SOSTA AEROMOBILI (Apron)***

Area specifica dell'aeroporto destinata alla sosta degli aeromobili ed alle operazioni di imbarco/sbarco di passeggeri, merci e posta, rifornimento carburante e manutenzione;

***SCORTA***

Servizio svolto da titolare Tesserino di Ingresso Aeroportuale (T.I.A.) in corso di validità per consentire l'accesso in area sterile alle persone munite di Tesserino Visitatore;

***TESSERINO DI INGRESSO AEROPORTUALE (T.I.A.)***

Titolo di accesso a specifiche aree aeroportuali, a scadenza, rilasciato a persone fisiche e dotato di foto e dati identificativi;

***TESSERINO DI INGRESSO VISITATORE IN AEROPORTO (T.I.V.)***

Titolo di accesso per persone che accedono con scorta alle aree sterili.

	<b>PROCEDURA ACCESSI NELLE AREE AEROPORTUALI</b>	Rev. Ed.
---	--	-------------

#### 4.0 SCOPO DELLA PROCEDURA

La presente procedura è stata redatta in conformità all'articolo 23 dell'ordinanza 12/2013 della Direzione aeroportuale di Ancona-Pescara.

#### 5.0 TESSERINO DI INGRESSO AEROPORTUALE - MODALITA' DI RILASCIO

L'Ente Referente presenta la domanda di rilascio del tesserino, in formato elettronico, sul modello di richiesta alla società XPRESS, con almeno 7 giorni di anticipo.

Alla domanda dovrà essere allegata:

1. l'attestazione del corso sulla sicurezza aerea (circolare ENAC SEC-05) - E' considerata valida la formazione Security erogata a tipologie professionali i cui contenuti didattici siano pari o superiori alla sensibilizzazione. - Il corso di sensibilizzazione security, ovunque eseguito, è considerato valido se la data dell'attestato non eccede i 5 anni dalla data della richiesta del tesserino.
2. copia del documento di riconoscimento (per i cittadini stranieri, passaporto e permesso di soggiorno)
3. informazioni e prescrizioni sull'aeroporto dell'Aquila, sottoscritte dal richiedente
4. fotografia in formato digitale su fondo chiaro.
5. Eventuale richiesta di introduzione di articoli proibiti.
6. Copia certificato ENAC per prestatori servizi a terra.

La società XPRESS, esaminata l'ammissibilità dell'istanza, convalida la congruità delle aree e delle zone di lavoro richieste.

Invia la richiesta di Nulla Osta all'Ufficio di Gabinetto della Questura di L'Aquila (background-check) che, a sua volta, trasmetterà il parere alla società XPRESS.

In caso di diniego al rilascio del proprio nulla osta, l'Ufficio di Gabinetto della Questura di L'Aquila, comunica per iscritto alla società XPRESS ed al Direttore Aeroportuale la propria motivata decisione.

La società XPRESS trasmetterà poi tutta la documentazione all'Ufficio aeroportuale di Pescara per il definitivo nulla osta.

La Direzione Aeroportuale autorizza, attraverso l'Ufficio aeroportuale di Pescara, l'emissione del Tesserino di Ingresso Aeroportuale tramite la società XPRESS.

Il rilascio del tesserino sarà di norma effettuato entro 7 giorni dalla data di presentazione dell'istanza, a meno che non si ravvisi la necessità di ulteriori accertamenti, ovvero, i documenti risultino mancanti e/o carenti. In questo caso la società XPRESS, ricevuta comunicazione dall'Ente accertatore, ne dà comunicazione scritta alla società richiedente interrompendo i termini di consegna.

	<b>PROCEDURA ACCESSI NELLE AREE AEROPORTUALI</b>	Rev. Ed.
---	--	-------------

Per il rilascio del tesserino dovrà essere corrisposto alla società XPRESS il pagamento di € 18,00 IVA esclusa.

Al personale appartenente agli Enti di Stato il tesserino è rilasciato gratuitamente.

Per il rilascio di tesserino emesso a favore di soggetto già titolare di altro tesserino in corso di validità per un altro aeroporto, non necessita di background check e corso di sensibilizzazione security, fermo restando, che la data di scadenza, non potrà eccedere quella del tesserino dell'altro aeroporto.

I Tesserini di Ingresso vengono iscritti in apposito Registro, tenuto in formato elettronico, a disposizione della Direzione Aeroportuale per le verifiche di competenza.

Il registro riporta le seguenti informazioni:

- Numero tesserino
- Titolare tesserino
- Ente referente/ di appartenenza
- Livello di accesso
- Data rilascio
- Data scadenza
- Data smarrimento
- Data furto
- Data rilascio duplicato
- Data inserimento Black-list

La tenuta e la tempestività dell'aggiornamento delle predette informazioni sono attribuite alla responsabilità dell'Ufficio Tesseramento; particolare riguardo si dovrà avere nell'inserire gli estremi all'interno della black-list dei tesserini scaduti, smarriti e duplicati. L'Ufficio Tesseramento invia a ENAC e all'Ufficio di Gabinetto della Questura di L'Aquila ogni aggiornamento della black-list.

Le persone titolari di un tesserino di accesso visitatore con scorta (TIV) devono essere costantemente scortate. La scorta deve essere fornita dal Società XPRESS o dall'Ente o Società e/o Operatore Aeroportuale nel cui interesse avviene l'ingresso.

Il personale che scorta deve essere titolare di un Tesserino d'Ingresso in Aeroporto ed essere autorizzato ad effettuare la scorta. L'Ente di Appartenenza presenta la richiesta per l'accesso con la scorta (Allegato MD-02) unitamente alla firma della persona che effettua la scorta.

La persona che scorta deve avere costantemente la o le persone scortate, fino ad un massimo di 5 (cinque), sotto diretto controllo visivo, ovvero chiaramente visibile, non oscurato da alcun veicolo, oggetto, fabbricato, condizioni meteo e sufficientemente vicino per porre in essere interventi adeguati in caso di necessità.

Il numero delle persone scortate può essere maggiore di cinque previa autorizzazione del Gestore.

	<b>PROCEDURA ACCESSI NELLE AREE AEROPORTUALI</b>	Rev. Ed.
---	--	-------------

La persona che necessita di Tesserino visitatore deve recarsi presso l'Info Point secondo l'orario di apertura. Nell'apposito registro cartaceo depositato presso l'Ufficio Tesseramento verranno altresì annotate le seguenti informazioni:

- Nome e cognome dell'accompagnatore e società di appartenenza;
- Numero di tesserino dell'accompagnatore;
- Nome e cognome, luogo e data di nascita del visitatore;
- Data rilascio;
- Data riconsegna;
- Numero di TIV consegnato.

Il T.I.V. ha una durata massima di 7 giorni rinnovabili al massimo per tre volte e verrà rilasciato previo pagamento di €10.00 IVA esclusa e con la consegna in deposito del documento di identità del visitatore.

Il servizio di scorta, se effettuato da personale XPRESS, ha un costo di € 15,00 IVA inclusa all'ora o frazione.

Nei casi previsti dalla normativa il servizio di scorta con Guardia Giurata Particolare è fornito al costo di € 30,00 IVA inclusa all'ora o frazione.

In ogni caso al termine della visita il TIV deve essere riconsegnato all'Ufficio Tesseramento Xpress che restituirà il documento d'identità custodito. Qualora durante il periodo di validità del TIV la persona che effettua la scorta sia sostituita da altra parimenti qualificata, deve comunicare la modifica all'Ufficio Tesseramento che dovrà annotare sull'apposito Registro dei visitatori la variazione.

## **6.0 AUTORIZZAZIONI ALL'INGRESSO IN AREA STERILE DELLE PERSONE DIVERSE DAI PASSEGGERI: ESIBIZIONE, ACCESSO E CIRCOLAZIONE.**

E' fatto obbligo a tutti i possessori di tesserino dell'Aeroporto di esporre il medesimo in maniera chiara e visibile sulla propria persona.

Il Gestore può effettuare controlli in tal senso sui soggetti privati ed effettuare la segnalazione ad ENAC per i provvedimenti sanzionatori.

## **7.0 FURTO, SMARRIMENTO, RESTITUZIONE DI UN TESSERINO DI INGRESSO AEROPORTUALE E/O TESSERINO VISITATORE**

In caso di smarrimento e/o furto del tesserino di ingresso alle aree sterili dell'aeroporto, il titolare ha l'obbligo di denuncia alle Forze dell'Ordine ed alla contestuale comunicazione alla Direzione Aeroportuale ed alla Società XPRESS tramite consegna della copia della denuncia.

	<b>PROCEDURA ACCESSI NELLE AREE AEROPORTUALI</b>	Rev. Ed.
---	--	-------------

In tali casi il titolare di tesserino può richiederne il duplicato che riporterà la data di scadenza originaria.

Se per qualsiasi causa decadano i motivi, i presupposti e/o i requisiti che avevano determinato l'emissione del tesserino di ingresso i titolari sono obbligati a restituire il medesimo all'Ente o Società e/o Operatore che aveva inoltrato la richiesta di emissione il quale provvederà successivamente alla riconsegna alla Società XPRESS . Qualora l'Ente o Società e/o Operatore Aeroportuale non riesca ad ottenere in restituzione il tesserino dell'interessato deve darne tempestiva comunicazione alla Direzione Aeroportuale ed alla Società XPRESS che provvederà alle necessarie cancellazioni.

L'Ufficio Tesseramento invia ad ENAC e all'Ufficio di Gabinetto della Questura di L'Aquila ogni aggiornamento relativo alla lista dei tesserini.

## **8.0 USO IMPROPRIO DI UN TESSERINO D'INGRESSO AEROPORTUALE/TESSERINO DI INGRESSO VISITATORE**

Qualora il titolo di accesso venga utilizzato in maniera difforme dall'uso previsto ed autorizzato, previa contestazione al titolare, il Direttore Aeroportuale può ritirare il Tesserino aeroportuale. Di tale provvedimento viene data comunicazione all'Ente o Società di appartenenza.

L'eventuale provvedimento di sospensione o revoca viene notificato alla società XPRESS , all'interessato ed all'Ente o Società di appartenenza del medesimo. L'Ente o Società di appartenenza comunica alla Direzione Aeroportuale i provvedimenti adottati nei confronti del suddetto personale.

## **9.0 LASCIAPASSARE PER VEICOLI - CARATTERISTICHE**

L'accesso all'area sterile è autorizzato esclusivamente ai veicoli che hanno una effettiva necessità operativa connessa all'esercizio del trasporto aereo.

Ogni veicolo munito di targa che accede ed opera nelle aree sterili è dotato di idoneo Lasciapassare veicolo, che può essere di due tipi in base alla necessità di accedere e transitare in area sterile:

- Permanente
- Temporaneo

Il lasciapassare deve essere esposto in maniera ben visibile all'interno del veicolo.

E' fatto obbligo al Società XPRESS, agli Operatori e agli altri Soggetti esibire i documenti del veicolo a ogni richiesta del personale dedicato al controllo.

Cessata l'esigenza di accedere all'air side, ovvero dalla sua scadenza, il lasciapassare veicolare deve essere riconsegnato all'Ufficio Tesseramento.

L'Ente o Società di appartenenza che richiede il Lasciapassare veicolare è responsabile della sua riconsegna.

Le aree alle quali il veicolo è autorizzato ad accedere e circolare sono identificate e contraddistinte come di



	<b>PROCEDURA ACCESSI NELLE AREE AEROPORTUALI</b>	Rev. Ed.
---	--	-------------

seguito:

1 Tutte le Aree (Colore ROSSO)
2 Lato Volo Esterno Esclusa area di manovra e perimetrale (Colore VERDE).

La validità del Lasciapassare veicolo temporaneo coincide con quella del TIV al quale è associato, mentre quello permanente ha validità massima di cinque anni dalla data di rilascio.

Tutti i veicoli operanti in air side sono assicurati, ad eccezione dei veicoli appartenenti agli Enti di Stato, con massimale minimo di € 5.000.000 per la copertura di ogni eventuale danno causato ad aeromobili, mezzi ed infrastrutture aeroportuali nonché, per i veicoli muniti di targa, per la R.C.A. ai sensi della legge n. 990/69.

Il veicolo autorizzato ad accedere in air side dovrà fare in modo che l'assicurazione di cui sopra sia in corso di validità per tutta la durata del Lasciapassare veicolo. I veicoli che operano in air-side sono allestiti con tutte le dotazioni previste per l'area alla quale devono accedere, secondo quanto indicato nell'Ordinanza Enac 13/2013 e sono condotti solo da personale in possesso della relativa ADC di idoneo colore.

Nei casi in cui per urgenti esigenze operative debbano accedere veicoli che non siano provvisti delle dotazioni previste dall'Ordinanza sopra indicata ed il personale non sia in possesso della ADC di idoneo colore, l'accesso è consentito solo mediante scorta da parte di altro veicolo allestito con le dotazioni richieste e condotto da personale munito della ADC di idoneo colore.

#### **10.0 LASCIAPASSARE PER VEICOLI - MODALITA' DI RILASCIO E RICONSEGNA**

La richiesta per il rilascio del lasciapassare veicolare permanente o temporaneo (Allegato MD-03) è presentata alla XPRESS con preavviso minimo di 7 giorni e, di norma, almeno 24 ore prima per i lasciapassare temporanei.

Il rilascio del lasciapassare permanente viene autorizzato dalla Direzione Aeroportuale.


Per consegna, diniego, richiesta di ulteriore documentazione valgono le stesse norme relative al rilascio del Tesserino di Ingresso Aeroportuale.

Il Lasciapassare veicolo riporta sul frontespizio i dati prescritti dall'art. 11 dell'Ordinanza Enac 13/2013.

Il Lasciapassare permanente verrà rilasciato previo pagamento di € 15,00 IVA esclusa, e di € 15,00 IVA esclusa per il Lasciapassare Temporaneo.

Agli automezzi degli Enti di Stato il Lasciapassare veicolare è rilasciato gratuitamente.

Cessata l'esigenza di accedere all'area sterile, ovvero dalla sua scadenza, il lasciapassare veicolare deve essere riconsegnato all'Ufficio Tesseramento. L'uso improprio del Lasciapassare veicolare è soggetto a sanzione.

	<b>PROCEDURA ACCESSI NELLE AREE AEROPORTUALI</b>	Rev. Ed.
---	--	-------------

### **11.0 ACCESSO AUTORITA' PUBBLICHE/SCORTE**

È consentito il transito di autorità pubbliche direttamente con propri automezzi con possibilità ove previsto di esenzione dai controlli di sicurezza alle condizioni di cui all'ordinanza 12/2013 art. 14 co. 6.

**ALLEGATO MD-01 RICHIESTA PASS DEFINITIVO REV.0**

DA COMPILARE SU CARTA INTESTATA DELLA SOCIETA' RICHIEDENTE

Spett. le  
Servizio Sicurezza  
**Ufficio Tesseramento**  
Aeroporto dei Parchi  
Giuliana Tamburro  
L'AQUILA

**Oggetto: Richiesta Badge Definitivo.**

Preso atto della vigente normativa – Regolamenti Europei, Ordinanze e Circolari - ed ai sensi del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, si richiede il rilascio del badge definitivo per il/la nostro/a dipendente:

1	NOME E COGNOME	NAZIONALITA'	
		<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F	
2	MANSIONE		
3	MOTIVAZIONE DELL'EFFETTIVA NECESSITA'		
4	<b>COLORE</b>	<b>AREE DI ACCESSO</b>	
	ROSSO	Tutte Le Aree	
	VERDE	Lato Volo Esterno E Accessi Interni: Aree Sterili Interne Ed Esterne Limitatamente Alla Viabilita' E Ai Piazzali Di Sosta Aeromobili. Non Consente L'accesso All'area Di Manovra E Alla Perimetrale	
	AZZURRO	Lato Volo Interno: Aree Sterili Interne Comprese Tra I Posti Di Controllo E/O I Varchi Di Polizia Di Frontiera E I Gates Di Imbarco. Non Consente L'accesso In Nessuna Area Sterile Esterna (Viabilita' E Piazzali)	
	GIALLO	Aree Non Sterili	
5	BREVE DESCRIZIONE ATTIVITA'		
6	UTILIZZO ARTICOLI PROIBITI Ex Reg. Europei 2320/2002 E 820/2008	CATEGORIA Merce	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/> 8

SOCIETA' RICHIEDENTE  
(Timbro E Firma)

SOCIETA' DI APPARTENENZA  
(Timbro E Firma)

FIRMA TITOLARE BADGE

DATA \_\_\_\_\_

La presente richiesta deve essere corredata di:

- fotografia in formato digitale su fondo chiaro di ogni singolo soggetto interessato;
- fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità di ogni singolo soggetto interessato;
- fotocopia del passaporto e permesso di soggiorno per i cittadini stranieri;
- fotocopia della documentazione attestante la frequenza ed il superamento di un corso formativo sulla security aeroportuale, secondo quanto previsto nel capitolo 11 del Programma Nazionale per la Sicurezza dell'Aviazione Civile; i dipendenti amministrativi delle Società che espletano servizi di sicurezza ex DM 85/99 sono tenuti a presentare l'originale dell'attestato di partecipazione al Corso in materia di Security;
- Eventuale richiesta di autorizzazione all'introduzione di articoli proibiti;
- Decreto Prefettizio in corso di validità per i dipendenti delle Società che espletano servizi di sicurezza ex DM 85/99;
- Certificato ENAC in corso di validità per i dipendenti delle Società che espletano servizi di sicurezza ex DM85/99;
- Certificazione d'idoneità rilasciata da ENAC per le Società che espletano attività d'assistenza a terra disciplinate dal D. Lgs. 18/99 in proprio;
- Autorizzazione ENAC per le Società che espletano attività d'assistenza a terra disciplinate dal D. Lgs. 18/99 in subappalto.

Il modulo di richiesta deve essere compilato su carta intestata della Società in ogni sua parte in forma elettronica e deve risultare chiaramente leggibile.  
Inoltre deve riportare il timbro e la firma leggibile della Società richiedente e della Società di appartenenza.

La Società richiedente è responsabile in caso di dichiarazioni false o mendaci e s'impegna ad eseguire idonea vigilanza sull'attività dei propri dipendenti in merito al corretto utilizzo dei tesserini ed all'accesso alle aree aeroportuali autorizzate.

La Società richiedente s'impegna altresì alla tempestiva restituzione del tesserino in caso il lavoratore non necessiti più di accesso alle aree aeroportuali autorizzate.

**ALLEGATO MD-02 RICHIESTA PASS PROVVISORIO-VISITATORE REV. 0**

DA COMPILARE SU CARTA INTESATA DELLA SOCIETA' RICHIEDENTE

Timbro società richiedente.

Spett. le  
Servizio Sicurezza  
**Ufficio Tesseramento**  
Aeroporto dei Parchi G. Tamburro  
L'AQUILA

**Oggetto: Richiesta rilascio tesserino "Visitor"/Visitatore.**

Ai sensi dei Regolamenti (CE) nn. 2320/2002, 1138/2004, 820/2008 e Decisione n: 4333/2008, nonché del Regolamento (CE) n. 185/2010 in vigore dal 29.04.2010.

PERSONA CHE EFFETTUA L'ATTIVITÀ LAVORATIVA		
Nome _____		Cognome _____
Data di nascita _____		Luogo di nascita _____
Mansione _____		
MOTIVAZIONE DELL' URGENTE E/O EFFETTIVA NECESSITÀ		
Data _____ Dalle ore _____ Alle ore _____		
Luogo di Accesso e Intervento _____		
ELENCO EVENTUALI ARICOLI PROIBITI DA INTRODURRE IN AREA STERILE/CRITICA	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/> 8	
PERSONA MUNITA DI TESSERINO AUTORIZZATA A SCORTARE CHI SVOLGE L'ATTIVITÀ LAVORATIVA		
Nome _____	Cognome _____	Nr. Tesserino _____

**NOTE**

- La richiesta sarà valutata solo se compilata dettagliatamente.
- Allegare fotocopie del documento d'identità in corso di validità della persona che effettua l'attività lavorativa.
- In caso di introduzione di articoli proibiti nell'area sterile/critica, oltre al presente modulo allegare richiesta di autorizzazione all'introduzione di articoli proibiti.

**FIRMA SOCIETÀ  
RICHIEDENTE**

**FIRMA PERSONA  
CHE EFFETTUA  
L'ATTIVITÀ  
LAVORATIVA**

**FIRMA  
PERSONA  
AUTORIZZATA  
ALLA SCORTA**

Timbro e firma  
approvazione  
Gestore Aeroporto  
dei Parchi G.  
Tamburro

**ALLEGATO MD-03 PERMESSO MEZZI PROVVISORIO E DEFINITIVO REV.0**

DA COMPILARE SU CARTA INTESATA DELLA SOCIETA' RICHIEDENTE

Spett. le  
**Servizio Sicurezza**  
**Ufficio Tesserini**  
Aeroporto dei Parchi G. Tamburro  
L'AQUILA

**Oggetto: richiesta lasciapassare veicolo.**

Preso atto della vigente normativa – Regolamenti Europei, Ordinanze e Circolari - ed ai sensi del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, si richiede il rilascio del contrassegno definitivo per il seguente mezzo aziendale:

1	<b>TIPO VEICOLO e TARGA o N. TELAIO</b> <i>(In caso di targa straniera indicare la nazione)</i>	TIPO	
		TARGA/TELAIO	NAZIONE
2	ISTITUTO ASSICURATIVO e N. POLIZZA		
3	SCADENZA POLIZZA	dal	al
4	MASSIMALI ASSICURATIVI	<i>(Massimale assicurativo di almeno € 5 milioni.)</i>	
5	MOTIVAZIONE DELL' URGENTE E/O EFFETTIVA NECESSITA'		
6	<b>COLORE</b>	<b>AREE DI ACCESSO</b>	
	ROSSO	Tutte le aree	
	VERDE	Lato volo esterno esclusa area di manovra e perimetrale	
7	<b>ACCESSO TEMPORANEO</b>	Data _____ dalle ore _____ alle ore _____	
8	DICHIARAZIONE CONFORMITA' ENAC	<input type="checkbox"/> Frangifiamma <input type="checkbox"/> Luci di ingombro <input type="checkbox"/> Rag. Sociale <input type="checkbox"/> Bandiera a scacchi <input type="checkbox"/> N. Aziendale Progressivo	

Si allega altresì alla presente richiesta anche:

- COPIA leggibile del libretto o della carta provvisoria di circolazione del mezzo targato
- COPIA, leggibile della dichiarazione di conformità EU o CEE del mezzo non targato;
- COPIA della polizza assicurativa
- COPIA della Visura Camerale della Società in caso di prima richiesta di badge
- CERTIFICAZIONE D'IDONEITA' rilasciata da ENAC per le Società che espletano attività d'assistenza a terra disciplinate dal D. Lgs. 18/99 in proprio
- AUTORIZZAZIONE ENAC per le Società che espletano attività d'assistenza a terra disciplinate dal D. Lgs. 18/99 in subappalto

Il modulo di richiesta deve essere compilato su carta intestata della Società in ogni sua parte in forma elettronica e deve risultare chiaramente leggibile.

Inoltre deve riportare il timbro e la firma leggibile della Società richiedente e della Società di appartenenza.

La Società richiedente è responsabile in caso di dichiarazioni false o mendaci e s'impegna ad eseguire idonea vigilanza sull'attività dei propri dipendenti in merito al corretto utilizzo dei tesserini ed all'accesso alle aree aeroportuali autorizzate.

**DATA**

**SOCIETA' RICHIEDENTE**  
**(Timbro e Firma)**

**SOCIETA' DI APPARTENENZA**  
**(Timbro e Firma)**

**ALLEGATO MD-04 RICHIESTA ADC REV. 0**

ALLEGATO MD – 04

Spett.le

ENAC D.A. AN-PE  
C/O Aeroporto di Ancona

Per tramite

Xpress srl

**MD – 04 RICHIESTA ADC – AEROPORTO DEI PARCHI – GIULIANA TAMBURRO**

Oggetto: richiesta ADC – abilitazione alla guida nelle aree interne operative dell'aeroporto dei Parchi "Giuliana Tamburro"

Il richiedente \_\_\_\_\_  
Dipendente della Società/Ente \_\_\_\_\_  
Tel. Nr. \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

Chiede  **rilascio ADC**  **rinnovo ADC**  **Convalida ADC**  
Di colore  **VERDE (A)**  **ROSSA (R)**  
 **Richiesta duplicato**

Di cui all'Ordinanza 13/2013 dell'ENAC DA Ancona – Pescara

Il sottoscritto dichiara di:

- Non essere stato oggetto di provvedimenti di sospensione, ritiro o limitazioni della patente di guida negli ultimi due anni;
- S'impegna a comunicare tempestivamente alla propria Società/Ente di appartenenza la scadenza o il ritiro della patente di guida.

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 46 del D.P.R. n.445 del 28.12.2008, dichiara sotto la propria responsabilità che le suindicate notizie sono complete e veritiere; inoltre prende atto che, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/03, i dati di cui sopra vengono raccolti esclusivamente per esigenze di ufficio e non saranno utilizzati per altri scopi senza il preventivo consenso dell'interessato.

Firma

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ALLEGATO MD-05 LISTA ARTICOLI PROIBITI REV. 0**

DA COMPILARE SU CARTA INTESTATA DELLA SOCIETA' RICHIEDENTE

**LISTA ARTICOLI PROIBITI AUTORIZZATI AL SEGUITO DI PERSONALE  
CHE LI UTILIZZA PER MOTIVI DI SERVIZIO**

- Cat. 1:** Personale addetto alla manutenzione tecnica degli aeromobili e manutentori in genere.  
**Cat. 2:** Personale addetto alla rampa (es. addetti carico-scarico, personale addetto al cargo)  
**Cat. 3:** Personale addetto al catering, personale addetto alle pulizie  
**Cat. 4:** Personale addetto al soccorso (Elisoccorso, presidio di primo soccorso)  
**Cat. 5:** Security Staff dell'aeroporto  
**Cat. 6:** Persone addette all'agricoltura, giardinaggio  
**Cat. 7:** Personale addetto al servizio rifornimento carburante  
**Cat. 8:** Operatori Antincendio (articoli consentiti solo sugli automezzi o destinati a specifiche postazioni)

Articoli proibiti a norma Reg.UE n. 185/2010 della Commissione 04.03.2010	Cat. 1	Cat. 2	Cat. 3	Cat. 4	Cat. 5	Cat. 6	Cat. 7	Cat. 8
<b>GRUPPO a)</b> <b>Pistole, armi da fuoco e altre armi</b>								
Qualsiasi oggetto che di fatto o in apparenza può sparare un proiettile o causare lesioni, fra cui:								
— tutte le armi da fuoco (pistole, rivoltelle, carabine, fucili, ecc.),								
— armi giocattolo di qualsiasi tipo,								
— repliche e imitazioni di armi da fuoco,								
— componenti di armi da fuoco (esclusi i dispositivi di mira telescopici e i mirini),								
— pistole ad aria, fucili e armi a pallini,								
— pistole lanciarazzi,								
— pistole per starter,								
— pistole a sfere,								
— pistole industriali con dardi e pistole fissa-chiodi,								
— balestre e archi								
— fionde,								
— lanciarpioni e fucili subacquei,								
<b>GRUPPO b)</b> <b>Dispositivi per stordire o immobilizzare</b>								
— strumenti per sopprimere gli animali senza dolore (animal humane killers),								
— dispositivi per stordire o trasmettere una scossa [ad esempio pungoli elettrici per bovini, armi balistiche ad energia proiettata (laser)],								
— accendini a forma di arma da fuoco.								
— Pistole segnaletiche								
— Apparecchi ad impulsi elettrici								
— Storditori elettrici								
— sostanze chimiche, gas e spray capaci di produrre effetti disabilitanti o immobilizzanti (spray irritanti, gas lacrimogeni acidi e repellenti per animali)								
<b>GRUPPO c)</b> <b>Armi appuntite o con spigoli e oggetti taglienti</b>								
Articoli appuntiti o con lama che possono causare lesioni gravi, fra cui:								
— asce e accette,								
— frecce e dardi,								
— ramponi,								
— arpioni e lance,								
— piccozze per ghiaccio e rompighiaccio,								
— pattini per pattinaggio su ghiaccio,								
— temperini o coltelli a scatto con lame di qualsiasi lunghezza,								
— coltelli, compresi i coltelli cerimoniali, con lame lunghe oltre 6 cm, di metallo o di qualsiasi altro materiale sufficientemente robusto da farne armi potenziali,								
— mannaie da macellaio,								
— machete,								
— rasoi aperti e lame da rasoio (esclusi i rasoi di sicurezza o monouso con le								

DA COMPILARE SU CARTA INTESATA DELLA SOCIETA' RICHIEDENTE

<b>Articoli proibiti a norma Reg.UE n. 185/2010 della Commissione 04.03.2010</b>	<b>Cat. 1</b>	<b>Cat. 2</b>	<b>Cat. 3</b>	<b>Cat. 4</b>	<b>Cat. 5</b>	<b>Cat. 6</b>	<b>Cat. 7</b>	<b>Cat. 8</b>
lame incorporate nella cartuccia),								
— sciabole, spade e bastoni con lama nascosta,								
— bisturi,								
— forbici con lame lunghe oltre 6 cm,								
— siringhe di qualsiasi tipo								
<b>GRUPPO d) Utensili da lavoro</b>								
Utensili che possono provocare ferite gravi o minacciare la sicurezza degli aeromobili, ad esempio:								
— trapani e relative punte, taglierine, cutter, tutti i tipi di seghe, cacciaviti, palanchini, martelli, pinze, chiavi inglesi, saldatori).								
— pistole sparachiodi								
— utensili appuntiti/affilati								
— scalpelli								
— tosaerba, utensili da giardinaggio								
<b>GRUPPO e) Corpi contundenti - Strumenti smussati</b>								
Qualsiasi strumento smussato che può causare lesioni, fra cui:								
— mazze da baseball e da softball, o per qualsiasi tipo di sport,								
— mazze o bastoni, rigidi o flessibili (ad esempio manganelli, sfollagente e bastoni),								
— stecche da biliardo e affini,								
— canne da pesca,								
— attrezzature per arti marziali (ad esempio pugni di ferro, mazze, manganelli, catene, num chuck, kubaton, kubasaunt).								
— ganci da arrampicata,								
<b>GRUPPO f) Esplosivi e sostanze infiammabili</b>								
Qualsiasi sostanza esplosiva o altamente infiammabile che rappresenti un rischio per la salute dei passeggeri e dell'equipaggio o per la sicurezza dell'aeromobile o dei beni, fra cui:								
— munizioni,								
— detonatori,								
— detonatori e micce,								
— esplosivi e ordigni esplosivi,								
— repliche o imitazioni di materiali o ordigni esplosivi,								
— mine e altri materiali militari esplosivi,								
— granate di qualsiasi tipo,								
— gas e contenitori per gas (ad esempio butano, propano, acetilene, ossigeno) di grande volume,								
— fuochi d'artificio, razzi (di qualsiasi tipo) e altri articoli pirotecnici (compresi i petardi e le cartucce giocattolo),								
— fiammiferi non di sicurezza,								
— candelotti o cartucce fumogene,								
— combustibili liquidi infiammabili (ad esempio petrolio/benzina, gasolio, combustibile per accendini, alcool, etanolo),								
— vernice a spruzzo di aerosol,								
— acquaragia e solventi per vernici,								
— bevande alcoliche con contenuto volumetrico di alcool superiore a 70 % (140 % in gradi proof).								
— Gas e bombolette contenenti gas (butano, propilene, acetilene, ossigeno in grandi quantità)								
— Combustibili liquidi infiammabili (es. benzina, gasolio, gas liquido per accendini, alcool, etanolo)								
— trementina, diluenti								
— Recipienti sotto pressione								



DA COMPILARE SU CARTA INTESTATA DELLA SOCIETA' RICHIEDENTE

Articoli proibiti a norma Reg.UE n. 185/2010 della Commissione 04.03.2010	Cat. 1	Cat. 2	Cat. 3	Cat. 4	Cat. 5	Cat. 6	Cat. 7	Cat. 8
<b>GRUPPO g)</b> <b>Sostanze chimiche e tossiche</b>								
Qualsiasi sostanza chimica o tossica che rappresenti un rischio per la salute dei passeggeri e dell'equipaggio o per la sicurezza dell'aeromobile o dei beni, fra cui:								
— acidi e alcali (ad esempio batterie «bagnate» versabili),								
— sostanze corrosive o candeggianti (ad esempio mercurio, cloro),								
— materiale radioattivo (ad esempio isotopi medici o commerciali),								
— veleni,								
— materiale infettivo o materiale biologico pericoloso (ad esempio sangue infetto, batteri e virus),								
— materiali ad accensione o combustione spontanea,								
— estintori (consentiti solo sugli automezzi o destinati a specifiche postazioni)								
— ghiaccio secco								
— Estintori e parti di ricambio (consentiti solo sugli automezzi o destinati a specifiche postazioni)								

**LEGENDA:**

La lettera **X** nella colonna Cat. (categoria) specifica che il personale rientrante in quella categoria può essere autorizzato all'introduzione degli articoli proibiti in area sterile.

La lista degli articoli proibiti riportata non è esaustiva degli oggetti ritenuti pericolosi, tuttavia lo è per quanto riguarda le categorie individuate.

**ALLEGATO MD-AA INFORMATIVA PRIVACY REV. 0**

**INFORMATIVA**

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 del Codice della privacy Aeroporto di L'AQUILA, nella qualità di soggetto delegato all'emissione di tesserini aeroportuali di riconoscimento, giuste ordinanze dell'Autorità aeroportuale n. 11/2004 n.3/2010, rende noto che i Suoi dati personali, inclusi i dati sensibili e giudiziari, saranno trattati in modo lecito corretto e utilizzati esclusivamente ai fini del controllo e della regolamentazione degli accessi, entrata ed uscita alle infrastrutture dell'aeroporto civile di L'AQUILA, ed alla gestione degli oggetti rivernuti o smarriti all'interno del demanio aeroportuale di L'AQUILA.

Il conferimento dei dati è facoltativo ma indispensabile per l'espletamento della procedura di rilascio dell'autorizzazione all'accesso e al transito nelle suddette aree da Lei richiesta.

I dati potranno venire a conoscenza del personale di Aeroporti di L'AQUILA e dalla Direzione Aeroportuale, nonché comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, per l'espletamento di attività propedeutiche e/o correlate al rilascio del tesserino di riconoscimento o, per la consegna degli oggetti smarriti ai legittimi proprietari.

In qualunque momento potrà avere conferma dell'esistenza dei dati personali che La riguardano, chiederne l'aggiornamento, la rettifica o la cancellazione ed esercitare tutti i diritti riconosciuti dalla legge ( art.7 del D.Lgs. 196/2003 ).

Responsabile trattamento dati

---

**Consenso**

Preso visione della presente informativa, autorizzo liberamente e conformemente a quanto sopra, il trattamento dei miei dati personali.

Si allega copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Aquila, \_\_\_\_\_

Firma del richiedente

---